

Referat

DAS Social

Mødet den 2. oktober 2025, kl. 12.00 - 16.00

Microsoft TEAMS-møde





Indholdsfortegnelse

Åben

1.	Godkendelse af dagsorden	4
2.	Godkendelse af referat fra seneste møde	5
3.	Socialtilsyn Nords budget 2026	6
4.	Ny takstmodel - Aalborg Kommune	9
5.	De tre principper - status på arbejdsgrupper mv.	11
6.	Opstart på Nordjysk Socialaftale 2027-2028	13
7.	Socialpolitisk Dialogforum 2026	15
8.	Politisk aftale om heberger og krisecentre	17
9.	Status ift. styringsaftale og takstskema	19
10.	Implementering af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykiatriske udfordringer og samtidigt rusmiddelbrug	22
11.	Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2025-2026	24
12.	Orientering vedr. central udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom	26
13.	Orientering om status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug	28
14.	Orientering om temadag vedr. velfærdsteknologi	29
15.	Orientering vedr. status på udmøntning af faste læger på botilbud	31
16.	Eventuelt	33
17.	Næste møde	34



Referat

Tid	Mødet den 2. oktober 2025, kl. 12.00 - 16.00
Sted	Microsoft TEAMS-møde
Fraværende	Charlotte Larsen, Louise Schouenborg Jæger
Til stede	Arne Lund Kristensen, Randi Sveistrup, Anne Krøjer, Hanne Madsen, Henrik Aarup-Kristensen, Dorte Juul Hansen, Anne Christmann Ramsgaard, Charlotte Saabye Dalgaard, Rikke Albrechtsen
Øvrige deltagere	Niels Sandemann, Familie- og handicapchef, Rebild Kommune (i stedet for Charlotte Larsen), Line Hessellund, Tilsynschef, Socialtilsyn Nord, Didde Mohr Morberg, Økonomiafsnittet i Job og Velfærd, Aalborg Kommune, Haukur S. Thorsteinsson, KKR Nordjylland, Nanna Hjørringgaard, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Tommy Andersen, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale
Øvrige oplysninger	



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender dagsordenen

Beslutning:

Godkendt



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 2.

Godkendelse af referat fra seneste møde

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender referatet

Bilag:

- DAS Social 22.05.25 (referat ekskl. bilag)

Beslutning:

Godkendt



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 3.

Socialtilsyn Nords budget 2026

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter budget 2026 og takster 2026 fra Socialtilsyn Nord.

Sagsfremstilling

Tilsynschef Line Hessellund deltager under behandlingen af punktet.

Socialtilsyn Nord beskriver, at der som en konsekvens af lovændringen om socialtilsyn er fastsat en samlet udgiftsramme og indtægtsloft på 211 mio. kr. for alle socialtilsyn i Danmark. Socialtilsyn Nords andel af denne ramme udgør 31,1 mio. kr. i 2025-niveau, og fremskrives til 32,1 mio. kr. i 2026. Budgettet for Socialtilsyn Nord reduceres derfor med 17,6 %, svarende til 6,9 mio. kr., og personalenormeringen tilpasses med en nedgang fra 46,9 til 39,7 årsværk.

I budgettet for 2026 har man taget højde for øget tidsforbrug ved tilsyn med nygodkendte tilbud og BPA-virksomheder, samt en forventet stigning i antallet af whistleblower-henvendelser og underretninger. Der afsættes derfor ekstra ressourcer til håndtering af disse opgaver. Samtidig opnås besparelser gennem samlokalisering med Ældretilsyn Nord og en reduceret overheadbetaling til Hjørring Kommune.

Socialtilsyn Nord beskriver, at den objektive finansiering – som beregnes ud fra antallet af 0-17-årige – falder med 19 % fra 2025 til 2026. Det betyder lavere kommunale udgifter til plejefamilieområdet, hvor gennemsnitsprisen per plejefamilie falder med 15 %. Også taksterne for tilbudsområdet reduceres med 18,5 % på tværs af alle takstgrupper.

På BPA-området stiger timeprisen med 3,5 %, og der indregnes et højere tidsforbrug pr. virksomhed, hvilket kan medføre øgede udgifter for kommuner med mange BPA-sager. Det fremgår ikke hvad stigningen skyldes.

Endelig er der usikkerhed om den fremtidige fordeling af udgiftsrammen fra 2027 og frem, hvilket kan have betydning for kommunernes langsigtede planlægning og budgetlægning.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter Budget 2026 og takstblad 2026 fra Socialtilsyn Nord
2. Videresender sagen til behandling KKR Nordjylland

Bilag:

Beslutning:

Line Hessellund gav en kort orientering om Socialtilsyn Nords budget og takster for 2026.

Budgettet er reduceret med 17 %, ligeledes taksterne.

Taksten for BPA tilsyn er sat op i timepris – dette skyldes det reelle tidsforbrug, da opgaven tager meget tid. Særligt budget og regnskab. Det er ikke noget, som har betydning for kommunerne, men relaterer sig til BPA virksomhederne. Som konsekvens af tilsynsreformen har man reduceret bemanningen i tilsynet med 8 personer. Omvendt har man fået nye opgaver, som følge af det nye ældretilsyn. Man har fastholdt det nuværende ledelseslag og der er flere stordriftsfordele ift. stabsfunktioner, som dækker de to tilsyn.

Spørgsmål og bemærkninger til Lines oplæg.

Der blev udtrykt bekymring over, at der kan opstå flaskehalse i sagsbehandlingen som følge af de nye rammer for tilsynets virke. Ligeledes en bekymring for, at man med tilsynsreformen vil have fokus på de tilbud med særligt vanskelige målgrupper. Line svarer hertil, at der ikke er noget i tilsynsreformen som tilsiger, at tilsynet skal komme på tilbud med særligt udfordrende borgere i højere grad end i dag. Men de nye økonomiske rammer vil få betydning for sagsbehandlingen

Det blev bemærket, at der er ofte opleves en forskellighed i vurderingerne på tværs af tilsynene – hvordan forholder man sig til dette? Line svarede hertil at, det altid undersøges nærmere, når der er konkrete cases, hvor en forskellighed kan være tilfældet. Tilsynet vil gerne vide, hvis afgørelser stritter i forskellige retninger i sammenlignelige sager, så de kan lære af hinanden.

Line Hessellund har forud for mødet i DAS fået fremsendt en række spørgsmål fra Forretningsudvalget, som Line har forberedt svar på.

- Hvad har man overvejet vedr. tilsynsfrekvens ift. BPA sager? Det fremgår af budgettet, at antallet af timer til BPA tilsyn opjusteres, men har det også betydning for frekvensen?
Tilsynet fører løbende tilsyn. Det er et administrativt tilsyn og det er ret snævert. Der er nogle formelle betingelser, som skal være på plads, og ikke kvaliteten i arbejdet. Der kommer en Operation X udsendelse mandag i efterårsferien. Man får mange whistleblows vedr. dette og man kan ikke gøre meget ved det.*
- Hvordan prioriteres opgaverne i Socialtilsyn Nord ift. en reduceret budgetramme?
Man har tidligere brugt meget tid på dialog, når der er udfordringer hos tilbuddene og hos plejefamilierne. Man har en dialogtrappe som anvendes, men man skal handle hurtigere og skal varsle ophævelse af godkendelse hvis et tilbud ikke kan godtgøre kvaliteten inden for seks måneder. Man skal ikke længere skalere ift. godkendelsen (1-5), men blot konstatere om kvalitet er til stede eller ej. Og dette kan betyde, at det går hurtigere med at få et påbud eller lign. hvis ikke kvaliteten er til stede.*
- Og hvad kan det give anledning til af dialog med kommunerne – skal kommunerne gøre noget anderledes end hidtil?
Tilsynet kan nok ikke give så meget rådgivning som tidligere.*
- Er der noget kommunerne kan gøre for at støtte op om sager (ift. det personlige tilsyn)?
Socialtilsyn Nord er meget afhængig af indberetninger ift. de enkelte borgersager, men får ikke ret mange fra kommunerne. Så det understreges, at det er vigtigt på voksenområdet også, for børneområdet er bedre dækket ind. Tilsynet kommer til at lave statistik ift. underretninger fra kommunerne fremover. lægger op til et bedre samarbejde.*

- *Hvordan kan samarbejdet mellem kommunerne og Socialtilsyn Nord foldes ud på bedst mulig måde. Og hvordan kan partnerne bruge hinanden?*

Der bliver måske ændret lidt på formen ift. koordineringsmøder mellem STN, kommunerne og regionen. Socialtilsyn Nord ønsker fortsat at deltage i Socialudviklingsgruppen. Man er ligeledes lydhør overfor kommunernes og regionens ønsker til- og behov for samarbejde med tilsynet.

Der blev spurgt ind til, om man fortsat kan erfaringsudveksle tilsynet ift. godkendelsesgrundlag? Der er en opfattelse af at private tilbud har større held til at få mere elastik i deres godkendelsesgrundlag, så de er lidt bredere – tanker herom?

Line bemærkede hertil at det er en af de elementer, som tilsynene er inviteret til samarbejde omkring med KL senere på efteråret. Det handler ofte om at kompetencer og de fysiske rammer hos de kommunale tilbud, som gør at man ikke kan godkende til en bredere målgruppe.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 4.

Ny takstmodel - Aalborg Kommune

2025-051554

Resume

Aalborg Kommune ønsker at præsentere deres nye takstmodel for voksensocialområdet, der vil få effekt fra 2026. Den Administrative Styregruppe drøfter efterfølgende oplægget fra Aalborg Kommune.

Sagsfremstilling

Aalborg Kommune vil fra 2026 implementere én samlet takstmodel for voksensocialområdet. Ændringerne sker som følge af de forvaltningsstrukturændringer der har været gældende fra 2022, og som et led i arbejdet med at skabe større transparens i takster samt bedre styring af pladser (forebygge tomgang). Et arbejde som er helt i tråd med *Den fælles løsning – de tre fælles principper (KKR)* – se andetsteds i dagsordenen.

Fra 1. januar vil alle bo- og dagtilbud have en to-delt takst, som består af en basis-takst og en aktivitetsbaseret-takst. Der vil være 9 takstniveauer for botilbud og 6 takstniveauer for dagbeskæftigelse. Denne opbygning af taksterne er velkendt fra handicapområdet – og vil fremover gælde alle voksensocialområdets tilbud.

Aalborg Kommune samler og forstærker ét overblik over kommunens tilbudsportefølje (ledige pladser). Dette vil gøre det lettere at udbyde- og at matche såvel eksterne, som interne borgere.

Der vil ske ændringer i afregningen af botilbud for både eksterne og interne borgere, og for de borgere der er visiteret dagbeskæftigelse i dagtimerne.

Udviklingen i takstmodellen ses ligeledes som en forberedelse til en evt. national model.

På mødet vil kontorchef Didde Mohr Morberg, Økonomiafsnittet i Job og Velfærd i Aalborg Kommune, gennemgå principperne bag den nye taktberegning.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter Aalborg Kommunes nye takstmodel

Bilag:

- Ny takstmodel - aalborg kommune (slides)

Beslutning:

Arne Lund Kristense gav en kort introduktion til baggrund og formål for den nye takstmodel. Modellen skal understøtte en mere sikker drift af tilbuddene og ensrette takstberegningerne på tværs af de to gamle forvaltninger ÆH og FB.

Didde Mohr Morberg præsenterede takstmodellen. Slides et vedlagt referatet.

Der bliver en grund/basistakst + en aktivitetsbaseret takst (9 niveauer for botilbud og 6 for aktivitetstilbud). Takstsammensætningen vil blive lagt om så det i højere grad kan sammenlignes med de fleste andre takster, som kommunerne ser og skulle gerne understøtte større gennemsigthed.

Der bliver en ændret afregning, så der afregnes mindre for botilbuddet, når borgeren ikke er fuldtid i tilbuddet – dette kalder på opdaterede kontrakter. Afregningsformen bliver ens for interne og eksterne borgere.

Den nye takstmodel blev kort drøftet, og der blev stillet spørgsmål til, om det bliver dyrere at være kunne hos Aalborg Kommune med den nye takstmodel?. Arne Lund Kristnesne svarede hertil, at det samlet set ikke bør blive dyrere for kommunerne. Der vil ske en nivellering på tværs af de billigere og dyrere borgersager. Aalborg Kommune rækker ud til de købende kommuner ift. de konkrete borgersager.

Der blev stillet spørgsmål til hvordan den nye takstmodel forholder sig til indregning af sundhedslovsydelser. Didde Mohr Morberg svarede hertil, at man endnu ikke har fundet et konkret bud herpå, men at det er noget, som man arbejder på fremover.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 5.

De tre principper - status på arbejdsgrupper mv.

2025-051554

Resumé

I 2025 og 2026 vil de tre nordjyske principper vedr. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalområde være et fast punkt på dagsordenen til Den Administrative Styregruppe. Der gives under nærværende punkt status på de første opgaver, som er igangsat under principperne. Status drøftes i Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Med afsæt i Komponentanalysen, chefernes forslag til opfølgning og inspiration fra Sjælland er der udarbejdet tre nordjyske principper ift. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalområde. KKR har tilsluttet sig principperne, og de er sendt til lokal behandling i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

Samtidig er der igangsat arbejdsgrupper til konkrete opgaver under principperne. I bilag ses tidsplan for igangsætning af opgaver i 2025-2026.

Nedenstående er de tre opgaver og arbejdsgrupper, som er igangsat:

- Princip 1 vedr. et mere forpligtigende og tættere samarbejde - opgave 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser.
- Princip 2 vedr. en skarp visitation - opgave 2a: afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud (gennemskuelige takster).
- Princip 3 vedr. en fleksibel tilbudsvifte - opgave 3a: analyse af de kommunale køb ved private leverandører samt særligt dyre enkeltsager (sager som koster mere end 2 mio. kr. årligt) suppleret med en kortlægning og analyse af tomgangsboliger som afsæt for drøftelse af potentialet for etablering af pladser eller gentænkning af tomgangsboliger.

Arbejdsgrupper til ovenstående opgaver er igangsat. Forventet afrapportering fra første arbejdsgruppe bliver til mødet i Den Administrative Styregruppe den 17. november.

Den overordnede tidsplan for arbejdsgrupperne opdateres og justeres løbende, således der fx bliver mulighed for at igangsætte/arbejde med naturlige udløbere fra arbejdsgrupperne, og evt. udskyde igangsætningen af de ellers planlagte næste arbejdsgrupper.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter status

Bilag:

- Bilag - De tre nordjyske principper - fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksensocialområde
- Bilag - tids- og handleplan

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet. Sekretariatet gav uddybende tilbagemelding fra de tre igangværende arbejdsgrupper. Status var:

Arbejdsgruppe 1 vedr. brugen af standartkontrakter, alle tilbud i socialaftalen og afsøgning af kommunale og regionale pladser før køb ved private leverandører: Der har været afholdt tre møder. Arbejdsgruppen er næsten i land med opgaven. Der kan præsenteres en afrapportering på næste DAS-møde den 17. november. Der vil forventeligt komme udløbere af afrapporteringen, som det giver mening at arbejde ind i, før der igangsættes nye opgaver.

Arbejdsgruppe 2 vedr. forventningsafstemning omkring serviceniveau: Det er forventningen, at arbejdsgruppen kan foretage en afrapportering til DAS-mødet d. 17. november. Som under arbejdsgruppe 1, kan udkommet af arbejdsgruppens virke være nye udløbere, som skal adresseres efterfølgende. Men ellers er det forventningen, at der kommer en række anbefalinger til understøttelse af en bedre forventningsafstemning imellem det, som myndighed bestiller/opstiller som mål, og det som botilbuddene leverer på.

Arbejdsgruppe 3 vedr. undersøgelse af de særligt dyre enkeltsager og private køb: Det forventes, at opgaven kræver mere tid, da der har været usikkerhed omkring det forventede udkomme af undersøgelsen samt en bekymring for det ressourcetræk, der vil være ved at svare på en omfattende undersøgelse.

Den Administrative Styregruppe tilkendegiver ift. arbejdsgruppe 3, at man hellere vil have et solidt produkt, som kan anvendes fremover, end at arbejdsgruppen tvinger en undersøgelse igennem, som ikke giver de svar, som kommunerne har brug for ift. at belyse drivkræfterne bag udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde.

Der blev yderligere drøftet, hvordan KKR skal involveres efter kommunalvalget. Dette drøftes videre mellem Haukur S. Thorsteinsson, sekretariatet og Henrik Aarup-Kristensen.

Der var generelt enighed om, at det giver mening at bruge den tid, som der skal til ift. opgaverne, hvorfor tidsplanen for igangsætning ligeledes løbende justeres. Dette særligt med det i tankerne, at principperne forventes videreført i den kommende socialaftale.

Samtidig er der fortsat en opmærksomhed på overlap mellem arbejdsgrupperne, idet der er mange grupper i gang.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 6.

Opstart på Nordjysk Socialaftale 2027-2028

2025-051554

Resumé

Udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 påbegyndes, og Den Administrative Styregruppe bedes træffe beslutning om rammerne for den nye socialaftale.

Sagsfremstilling

Udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 påbegyndes i tredje kvartal 2025. Sekretariatet tager udgangspunkt i samme opbygning ift. afsnit mv. som i Nordjysk Socialaftale 2025-2026. Nedenstående er elementer til drøftelse i Den Administrative Styregruppe ift. at sikre rette rammesætning for den kommende proces.

Fokusområder til kommende socialaftale:

I forretningsudvalget har det været drøftet, at de tre nordjyske principper, bør udgøre fokusområderne i Nordjysk Socialaftale 2027-2028. Det vil sige, at fokusområderne vil blive:

1. *Et mere forpligtigende og tættere samarbejde*
– der skabes et stærkere fælles ståsted de nordjyske kommuner imellem og til Region Nordjylland
2. *En skarp visitation*
– der rettes fokus på, at borgerne visiteres til rette indsats
3. *En fleksibel tilbudsvifte*
– der stilles skarpt på at gøre den kommunale og regionale tilbudsvifte mere agil

Herunder udvikles nye forslag til konkrete initiativer. Det vil passe med, at vi allerede har besluttet initiativer under de tre principper gældende for 2025 og 2026, hvorfor der skal findes nye initiativer under principperne, hvis de skal videreføres i 2027 og 2028. Det vil således give god sammenhæng og rød tråd, hvis principperne udgør fokusområderne for 2027-2028. Dermed vil det kommende arbejde bestå i at få udarbejdet nye initiativer under fokusområderne i socialaftalen (principperne).

Vision til kommende socialaftale:

Den nuværende vision for Nordjysk Socialaftale 2025-2026 handler om mestring og meningsfulde fællesskaber. Med afsæt i drøftelse i forretningsudvalget lægges der op til, at vi i Nordjysk Socialaftale 2027-2028 sletter visionen. Tilgængæld laves en overskrift a la "sammen om et stærkt specialiseret socialområde" (de øvrige KKR-områder i landet har ikke en vision i deres socialaftaler).

Tidsplan ift. inddragelse i processen:

For at sikre inddragelse af relevante aktører i udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 og godkendelse heraf i de rette fora, er der udarbejdet nedenstående tidsplan:

Sep. 25-okt. 25	Jan.-mar. 26	Apr.-maj 26	Jun.-sep. 26	Sep.-nov. 26
-----------------	--------------	-------------	--------------	--------------

Rammesætning: - FU (11. sep.) - DAS (2. okt.) - KDK (10. okt.) - KKR (24. okt.)	Udpegning af relevante målgrupper og kapacitetsbehov: Arbejdsgruppe (jan.-mar.)	Udviklingen af nye initiativer under fokusområderne: - Socialudviklingsgruppen (XX. apr.) - Chefgruppen (XX. apr.) - Dialogforum (XX. apr./maj) - FU (XX. apr./maj) - Socialpolitisk Dialogforum (XX. maj)	Godkendelse af socialaftalen: - FU (XX maj/jun.) - DAS (XX jun./aug.) - KDK (XX aug.) - KKR (XX sep.) Sekretariatet sikrer layout mv.	Kommunal og regional godkendelse af socialaftalen: Godkendelse af endelig udgave af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 i regionen og alle 11 kommuner senest 1. dec.
--	---	--	---	---

Jf. ovenstående foreslås input til Nordjysk Socialaftale 2027-2028 via Socialudviklingsgruppen, handicap- og myndighedscheferne, Dialogforum (handicaporganisationerne), Socialpolitisk Dialogforum 2026 (politikere, topembedsmænd og handicaprådene), Forretningsudvalget og Den Administrative Styregruppe samt endelig godkendelse via lokal, politisk behandling i kommuner, region og handicapråd.

Idet der er kommunalvalg i år og dermed må forventes en del nye politikere, så er Socialpolitisk Dialogforum placeret, så det ligger senest muligt ift. de øvrige processer. Det betyder bl.a., at socialaftalen ikke både første- og andenbehandles i Den Administrative Styregruppe og KKR. Ligeledes sendes fokusområderne ikke ud i kommunerne og regionen til lokal, politisk behandling efter Socialpolitisk Dialogforum.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter og godkender, at de tre nordjyske principper kan udgøre fokusområderne i den kommende socialaftale således den røde tråd sikres, mens der stadig laves nye initiativer herunder
2. Drøfter og godkender, at visionen slettes, men der i stedet laves en overskrift til fokusområderne
3. Drøfter og godkender inddragelse af de relevante aktører som angivet i tidsplanen

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen præsenterede tankerne omkring at gøre principperne til fokusområder i den kommende socialaftale og at lave en ny overskrift som erstatning for den nuværende vision. Ligeledes blev det præsenteret, at tidsplanen er tilpasset, så Socialpolitisk Dialogforum ligger senest muligt grundet nye byråd, hvorfor socialaftalen bl.a. ikke både første- og andenbehandles i Den Administrative Styregruppe og KKR.

Der var opbakning til dette blandt mødedeltagerne samtidig med, at der blev gjort opmærksom på, at det vil kunne opleves som et stort fokus på økonomi, når principperne også bliver fokusområder i socialaftalen.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 7.

Socialpolitisk Dialogforum 2026

2025-051554

Resumé

Som en del af arbejdet omkring Nordjysk Socialaftale 2027-2028 er planlægningen af Socialpolitisk Dialogforum 2026 igangsat. Nærværende punkt er første forslag til program for temadagen, som Den Administrative Styregruppe bedst drøfte og komme med input til.

Sagsfremstilling

Nedenstående er forslag til Socialpolitisk Dialogforum 2026 (der er ikke rakt ud til nogen af oplægsholderne eller lignende endnu).

- Tidspunkt: Den XX. maj 2026 kl. 11.30-15.30
- Sted: Fx Idrætscenter Vendsyssel
- Formål: Sætte den fælles politiske retning for Nordjysk Socialaftale 2027-2028
- Deltagere: Politikere, handicaprådsrepræsentanter og topembedsmænd
- Facilitator: Fx Søren Wormslev, freelance Journalist

Program

11.30-12.00: Ankomst og frokost

12.00-12.30: Velkomst og rammesætning af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 (intro til området)

v. KKR-formand og evt. DAS-formand

12.30-13.00: En personlig fortælling (fra en bruger eller pårørende)

v. fx Thomas Holm, formand for Sofiefonden (far til dreng på botilbud)

(opfølgende spørgsmål fra facilitatoren efter oplægget)

13.00-13.45: Udfordringerne og mulige løsninger via det tværkommunale og -regionale samarbejde

v. fx 3 nordjyske politikere, som sætter spot på, hvad, de hver især tror på, kan rykke i det tværkommunale samarbejde (de tre principper og socialaftalen) - evt. gode eksempler, cases eller i interviewform

(opfølgende spørgsmål fra facilitatoren efter oplægget)

13.45-14.15: Borddrøftelser ift. fokusområderne (hvad optager jer mest ift. fokusområderne, og hvad kunne være vigtigt at fremhæve i den forbindelse - bruges i plenumopsamlingen)

14.15-14.45: Pause – kaffe og kage

14.45-15.15 Fælles plenumopsamling – input til det videre arbejde med Nordjysk Socialaftale 2027-2028

v. Søren Wormslev

Efter behandlingen i af punktet i Den Administrative Styregruppe påbegyndes den mere konkrete planlægning af Socialpolitisk Dialogforum i form af at række ud til mulig facilitator, booke sted osv. Endelig invitation udsendes primo 2026.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter forslaget til program mv. og eventuelt kommer med input dertil

Beslutning:

Sekretariatet gennemgik kort planen for temadagen. Der var en fælles drøftelse af og opmærksomhed på at sikre den rette borgerfortælling i oplægget, således temadagen kommer godt i gang. Ligeledes var der en opmærksomhed på, at oplægget fra politikerne kommer til at omhandle principperne, som den løsning, som der peges mod.

Sekretariatet arbejder videre med planlægningen.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 8.

Politisk aftale om heberger og krisecentre

2025-051554

Resumé

Regeringen, SF og KF har den 5. september 2025 har indgået aftale om bl.a. kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet og takstlofter for krisecentre og heberger. Under nærværende punkt opridses elementerne fra aftalen - til drøftelse i Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Regeringen, SF og KF har den 5. september 2025 indgået aftale om bl.a. kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet og takstlofter for krisecentre og heberger.

Indførelsen af takstlofter på heberger og krisecentre samt krav om revisorpåtegning af herbergernes takster skal bidrage til bedre transparens og til en skærpelse af tilbuddenes takstberegninger. Tiltagene skal samtidig bidrage til bedre styring med tilbuddenes takstfastsættelse gennem en øvre grænse for – og en rimelighed i – den pris, som et tilbud kan opkræve hos en kommune for en borgers ophold på et herberg eller krisecentre.

Indførelsen af kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet skal give kommunerne bedre styring med den samlede kapacitet på herbergsområdet. KL har været i længere dialog med Social- og Boligministeriet og Finansministeriet om den model for kapacitetsstyring, som ligger til grund for sidste uges politiske aftale. Nedenfor fremgår hovedlinjerne i den model, der har været omdrejningspunkt for dialogen med ministerierne.

- Den samlede kapacitet på herbergsområdet fastsættes regionalt i regi af KKR
- Kapaciteten skal fortsat bestå af både offentlige, selvejende og private leverandører
- Når KKR har fastsat den samlede kapacitet gennemfører SKI et udbud, som har til formål at udvælge de selvejende og private leverandører, som kan indgå i kommunernes forsyning. Det vil være muligt regionalt at lægge kriterier ind om fx geografi, kvalitet mv.
- Kun selvejende og private leverandører, der har en SKI aftale, kan sende regninger til kommunerne
- Kommunale/regionale leverandører indgår ikke i udbuddet.
- Den nuværende andel af private/selvejende pladser fastholdes fremadrettet. Kommunerne/regionerne dækker den øvrige kapacitet.
- Kapaciteten fastsættes og udbud gennemføres med intervaller på 6 år (med mulighed for forlængelse på 2. år)
- Udgangspunktet for første udbud vil være den nuværende kapacitet.
- Kapaciteten fastsættes på baggrund af relevante data (fx udvikling i antal hjemløse, belægningsgrad mv.). KL og Socialministeriet bistår med data

Ovenstående skitserer de overordnede linjer jf. den information, som pt. er tilgængelig, og der kan komme ændringer.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter linjerne i aftalen og om der er særlige opmærksomhedspunkter heri

Bilag:

- Aftaletekst om kapacitetsstyring og takstlofter

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet. Forskellige perspektiver blev drøftet ift. mulige konsekvenser af aftalen, hvorledes den skal udmøntes, hvordan behovet fremadrettet skal vurderes ift. kapaciteten på området mv.

Den Administrative Styregruppe følger den videre proces ift. aftalen og udmøntningen heraf.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 9.

Status ift. styringsaftale og takstskema

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på udarbejdelse af ny styringsaftale, samt takstindberetningsskema.

Baggrund

Den Administrative Styregruppe har tidligere ønsket, at der udarbejdes en styringsaftale for 2027-2028, som enten er helt ny, eller en kraftigt revideret udgave af den eksisterende, da denne bærer præg af flere, mindre, revisioner. Der skal ligeledes udarbejdes et nyt takstindberetningsskema, som skal have effekt fra og med indberetning af taksterne for 2027.

Sagsfremstilling

Styringsaftalegruppen har på møde i august måned 2025 drøftet den videre proces med udarbejdelse af ny styringsaftale, samt takstindberetningsskema.

Styringsaftale

Styringsaftalegruppen har drøftet status på udarbejdelse af ny styringsaftale, og der er nedsat en tværsektoriel arbejdsgruppe, som i løbet af efteråret 2025 indleder det konkrete arbejde hermed. Gruppen bemærker, at det er vigtigt, at vi får koordineret de resultater og anbefalinger, som bliver udkommet af diverse arbejdsgrupper (chefgrupper) fra efteråret. Her er der eks. særligt fokus på de arbejdsgrupper, som arbejder med inklusionskriterier for hvornår tilbud er en del af rammeaftalen.

Styringsaftalegruppen anbefaler overfor DAS, at vi ikke foretager en større revision lige nu, qua manglende afklaring om ny Takstmodel, Specialeplanlægning osv., som alle vil få betydning for styringsaftalens fremtidige indhold og udformning. Vi vil dog godt kunne revidere elementer i styringsaftalen vedr. eksempelvis # Aftaler om hvilke tilbud, som er omfattet af rammeaftalen, # Aftaler vedr. afregning og betaling, # Aftaler vedr. oprettelse og lukning af tilbud etc.

Styringsaftalegruppen ønsker at inddrage input fra FU og DAS, samt myndigheds- og leverandørperspektiver ift. deres ønsker til indhold i Styringsaftalen.

Spørgsmål:

Hvad er vigtigt for Den Administrative Styregruppe ift. styringsaftalen?

- Hvad skal den kunne, helt overordnet?
- Hvad skal den kunne med et myndighedsperspektiv?
- Hvad skal den kunne med et leverandørperspektiv?

Takstskema

Der er nedsat en tværsektoriel arbejdsgruppe, som skal udarbejde et nyt takstskema i løbet af efteråret 2025, så det kan anvendes når taksterne skal meldes ind for 2027, i sensommeren 2026. Der afventes fortsat en udmelding vedr. ny national takstmodel, hvor indholdet heraf vil få betydning for hvordan takstskemaet endeligt kommer til at se ud.

Styringsaftalegruppen anbefaler ligeledes overfor FU og DAS, at der foretages en behovsundersøgelse af de takstelementer, som er nødvendige, dels for at DAS kan behandle og godkende takster, dels for at myndighed kan få relevant information, om godkendelsesgrundlaget for taksterne. Som det er i dag indhentes en række informationer, som ikke udnyttes i tilstrækkelig grad. Der er således brug for en sanering- og præcisering af de data, som indhentes.

Spørgsmål:

- Hvilke data, information og øvrige elementer ønsker Den Administrative Styregruppe indgår i et nyt takstindberetningsskema med henblik på, at kunne behandle og godkende taksterne på rammeaftaleområde?

Forretningsudvalget

Forretningsudvalget har drøftet ovenstående og bemærker ift. styringsaftalen, at det igangsatte arbejde med nordjyske principper for samarbejde bør afspejle sig i det, som skrives i styringsaftalen. Styringsaftalen skal understøtte samarbejde og transparens på tværs af kommunerne og regionen.

Styringsaftalen skal kunne fungere, som et opslagsværk, og være et produkt, som har et liv, om som ikke kommer til at ligge i skuffen.

Ift. til det nye takstskema blev det bemærket, at det skal kunne bruges til at skabe mest mulig gennemsigtighed, og at de nordjyske principper godt må tænkes ind ift. hvordan man understøtte denne gennemsigtighed.

Forklaringer om udvikling i taksterne (både i opadgående og nedadgående retning) skal hænge sammen med det vi aftaler i principperne. Det skal gerne adresseres, hvilke bevægelsesmuligheder der er ift. udvikling i taksterne, når vi arbejder med principperne.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager status til efterretning
2. Giver input til styringsaftale for 2026-2027
3. Giver input til nyt takstindberetningsskema for 2027 og frem

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet, og Tommy perspektiverede.

Der er stort fokus på de ting, der foregår nationalt (herunder Specialeplanlægning og ny takstmodel), implementering af vores lokale principper, samt resultater fra diverse arbejdsgrupper alle tænkes ind i revideringsprocessen omkring takstskema og styringsaftale.

Ift. styringsaftalen er arbejdsgruppen optaget af, at vi får udfærdiget et produkt, som indeholder så mange relevante oplysninger, som muligt og indeholder mange af de dokumenter/informationer/beslutninger som er relevante for styringsaftalen, men som ikke i dag er direkte indarbejdet heri. Det skal kunne fungere som et opslagsværk ift. samarbejdet på det specialiserede socialområde i Nordjylland.

Ift. takstskemaet, så er arbejdsgruppen optaget af at vi får indhentet så mange relevante oplysninger som muligt, men alligevel ikke flere oplysninger, end vi skal bruge for at kunne behandle og godkende taksterne år for år.

DAS bakker op om de bemærkninger, som Forretningsudvalget har udtalt og det besluttet, at DAS inddrages igen ift. input når arbejdsgrupperne har mere konkrete udkast at præsentere.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 10.

Implementering af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykiatriske udfordringer og samtidigt rusmiddelbrug

2025-051554

Resume

Kort status på implementeringsprocessen af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykisk sygdom og samtidig rusmiddelproblematik.

Baggrund

Formålet med at koordinere indsatsen for sindslidende misbrugere er at sikre, at patienter indenfor målgruppen ikke befinder sig i et gråzoneområde mellem den regionale og kommunale opgavevaretagelse. At hjælpe mennesker med en alvorlig psykisk lidelse, der samtidig har et alvorligt misbrugsproblem kræver en stor opsøgende indsats, et tværfagligt behandlingssystem med en dobbeltekspertise og kompetence, der går på tværs af sektorer samt et tæt samarbejde og en tæt koordinering af indsatsen mellem behandlingstilbud i region og kommune.

Sagsfremstilling

Implementeringen af nyt integreret dobbeltdiagnosetilbud foregår i tre faser, med gradvis udvidelse af målgruppen. Fase 1, som startede i september 2024, fokuserede på personer med misbrug som er i psykiatrisk behandling, og som ikke modtager rusmiddelbehandling i kommunen. Fase 2, der startede pr. 1. juli 2025, omfatter personer, der er i aktuel behandling for både rusmiddelbrug og psykisk lidelse. Fase 3, der starter i juli 2026, vil omfatte personer, der er i rusmiddelbehandling og har en kendt psykisk lidelse, men som ikke er i behandling i psykiatrien.

Fase 1 af implementeringsprocessen er afsluttet til juli 2025. Det er ikke altid borgerne bliver tilbudt et forløb i psykiatrien (det nye tilbud). Planlægning og koordinering af indfasning af gruppe to pr. 1. juli 2025 er igangsat og i positivt og konstruktivt samarbejde. Rusmiddelafsnittet i Aalborg Kommune har identificeret de borgere, som er i målgruppe for indfasning i fase to, og der afholdes møder med de relevante ambulatorier i Psykiatrien med henblik på at drøfte målgruppen og sikre god overlevering.

Tilbuddet er frivilligt, og borgerne kan selv bestemme, om de vil have det Psykiatriens eller det kommunale tilbud. Flere har valgt det kommunale. Estimerne ift. Antal borgere, der overgår fra kommunal behandling til behandling i Psykiatrien ser således på nuværende tidspunkt ikke ud til at holde.

Det kommunale bloktilskud reduceres i takt med, at målgruppen, ifølge forventningerne som lovgivningen baserer sig på, overgår til det regionale dobbeltdiagnosetilbud

Estimerne af antal personer i målgruppen på landsplan beror på en skønsmæssig vurdering, og tallene derfor er usikre. Og eftersom borgerne som nævnt har frit valg, og derfor kan fravælge det regionale tilbud, gør det usikkerheden mere markant.

• Kommune	Henvist til integreret dobbelt-diagnose behandling	Integreret dobbelt-diagnose behandling, start	I alt
Brønderslev	2	5	7
Frederikshavn	1	16	17
Hjørring	1	8	9
Horsens		1	1
Jammerbugt	3	3	6
Mariagerfjord		7	7
Morsø		5	5
Rebild		1	1
Thisted		3	3
Vesthimmerlands		6	6
Aalborg	1	29	30
I alt	8	84	92

Som det fremgår af ovenstående, er 84 patienter pr. 15. maj 2025 i aktuell integreret dobbeltdiagnosebehandling i Psykiatrien i Region Nordjylland. Der pågår fortsat opsporing, herunder indhentning af samtykke og igangsættelse af behandling for patienter i målgruppe, som er del af fase 1.

Der ønskes en drøftelse af, om status på implementering af dobbeltdiagnosetilbuddet giver anledning til overvejelser ift. understøttelse af implementeringsprocessen.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter hvad status på implementeringsprocessen giver anledning til.
2. Tager denne til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen gav en kort præsentation af punktet og bemærkede, at man i Region Nordjylland synes at være lidt bagefter ift. antallet af borgere, som har afsluttet deres behandling i det integrerede tilbud. 3 ud af 84 borgere har færdiggjort deres behandling. En forklaring kan findes i at forudsætningerne for antallet af borgere som skulle overgå til det integrerede tilbud er færre end antaget, samt at der kan være forskel i de borgersager, som indgår i de tre implementeringsfaser.

Det er et lignende billede man ser på tværs af de fem regioner ift. implementeringen. Det undersøges hos KL, om der er iværksat eller skal iværksættes nogle nationale tiltag til at understøtte implementeringen.

En del af udfordringen med den manglende overgang fra de kommunale rusmiddelcentre til dobbeltdiagnosetilbuddet omhandler udfordringer med at indhente samtykke fra borgerne, da tilbuddet er frivilligt.

Psykiatri- og Socialudvalget i Region Nordjylland har d. 30. september ligeledes drøftet en status på implementering af dobbeltdiagnosetilbuddet. Referatet fra denne drøftelse foreligger endnu ikke ved fremsendelse af referatet for nærværende DAS møde.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 11.

Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2025-2026

2025-051554

Resumé

Udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er i gang, og sekretariatet har udarbejdet en status derpå til Den Administrative Styregruppes orientering. Det vurderes i denne status, at der er den forventede fremdrift ift. fokusområderne. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en status på udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026. En mere fyldestgørende beskrivelse af status på fokusområderne og initiativerne herunder ligger som bilag, men nedenstående opsummeres status.

1. Samskabelse af fællesskaber for borgerne

- Pårørendesamarbejde: *Planlægning i gang ift. arbejdsgruppe til udarbejdelse af principper for det gode pårørendesamarbejde og efterfølgende temadag*
- Peer-to-peer, civilsamfund og frivillighed: *Temadag planlagt til den 3. okt. 2025.*

2. Kvalitetsudvikling og effekt

- Dataunderstøttet viden: *Styringscockpittet er opdateret ift. 2024-data, og en proces for opdatering/udvikling af data i regi af Danmarks Statistiks dataindhentning SIU er iværksat for 2026 og frem. Ydermere igangsættes der i 3.-4. kvartal 2025 analyse af de særligt dyre enkeltsager, køb ved private leverandører samt tomgangsboliger med henblik af tilpasning af tilbudsviften. Dette er ligeledes en del af arbejdet med de tre principper - altså den opfølgning, som er iværksat på baggrund af Komponentanalysen og de forslag, som chefgruppen er kommet med efterfølgende.*
- Resultatdokumentation: *Temadag vedr. resultatdokumentation er under planlægning og forventes afholdt i løbet af 1. kvartal 2026.*
- Ny velfærdsteknologi: *Temadag vedr. velfærdsteknologi er under planlægning og forventes afholdt den 27. november 2025.*

3. Fremtidssikring af indsatsen

- Et bæredygtigt medarbejdergrundlag: *Afventer igangsætning i 2026.*
- Balancen mellem økonomi og socialfaglighed: *Socialpolitisk Dialogforum 2025 er afholdt, og de tre principper er udviklet, samt der arbejdes med konkrete opgaver under principperne.*

På baggrund af drøftelse i forretningsudvalget betragtes indsatserne nedenstående som udmøntet - med afsæt i de planlagte og afholdte aktiviteter angivet ovenfor samt uddybet i bilaget:

- Peer-to-peer, civilsamfund og frivillighed
- Dataunderstøttet viden
- Balancen mellem økonomi og socialfaglighed

Det er sekretariatets vurdering, at der er den forventede fremdrift ift. fokusområder og initiativer fra Nordjysk Socialaftale 2025-2026.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orienteringen til efterretning

Bilag:

- Bilag - Status udmøntning 2025-2026

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 12.

Orientering vedr. central udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom

2025-051554

Resumé

Der er kommet en tilbagemelding ift. den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom fra Social- og Boligstyrelsen, som imødekommer kommunernes løsningsforslag i afrapporteringen. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Landets kommuner har i 2024 udarbejdet en afrapportering på den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom. Den centrale udmelding udsprang af et øget pres på Kofoedsminde grundet en kontinuerlig stigning i målgruppen dertil over de senere år. I kommunernes afrapportering blev det klart, at løsningen med et vstdansk tilbud a la Kofoedsminde, som Social- og Boligstyrelsen lagde op til, ville koste omkring 250 mio. kr. i etablering. Derfor kom kommunerne med et forslag, som indebar andre løsninger til en betydelig lavere pris, men samtidig med den ønskede kvalitet og fleksibilitet.

Social- og Boligstyrelsen har pr. 21.08.25 sendt svar derpå (vedhæftet som bilag). Heraf ses det, at styrelsen i stedet for etablering af en ny vstdansk sikret institution a la Kofoedsminde, som den centrale udmelding lagde op til, bakker op om kommunernes forslag.

I svaret fra Social- og Boligstyrelsen kan det ses, at afrapporteringen ligeledes har været behandlet i Det Faglige Råd, som anerkender arbejdet i kommunernes afrapportering samt bakker op om kommunernes forslag til alternativ til det af Social- og Boligstyrelsen foreslåede byggeri af en stor vstdansk institution med sikrede pladser (a la Kofoedsminde).

Forløbet med den centrale udmelding har været langt. Social- og Boligstyrelsen udsendte den første udmelding tilbage i 2020 på baggrund af en bekymring for kommunernes forsyningsforpligtelse over for målgruppen. I 2024 blev der fulgt op med en fornyet central udmelding, og det er denne proces, der nu har resulteret i, at styrelsen har godtaget kommunernes samlede afrapportering.

Social- og Boligstyrelsen efterspørger dog en handle- og implementeringsplan fra kommunerne ift. at underbygge forskellige aspekter af forslaget. Der arbejdes på denne plan i de fælleskommunale sekretariater.

Generelt arbejdes der videre med flere elementer fra afrapporteringen, herunder:

- Øget fokus på udslusning fra Kofoedsminde
- Øge kapacitet af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Etableringen af åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2
- Fokus på den faglige kvalitet på Kofoedsminde
- Udarbejdelse af faglige retningslinjer til kommunerne ift. udslusning af borgere fra Kofoedsminde
- Ændring af takstfinansiering af borgere med domstype 2 placeret på sikrede pladser på Kofoedsminde
- Fokus på borgere i varetægtssurrogat

Ovenstående understøtter alt sammen det kommunale bud på en løsning vedr. Kofoedsminde. Der vil med afsæt i ovenstående løbende ske justeringer, og der vil løbende være fokus på arbejdet via opdateringer på Kofoedsmindes kapacitet, udbygningsplaner osv. Det vil forhåbentlig sikre, at vi får realistiske og gode løsninger for de pågældende borgere på Kofoedsminde.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. tager denne til efterretning

Bilag:

- Social- og Boligstyrelsens behandling af den kommunale afrapportering

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen orienterede om afgørelsen og de elemeter, som der arbejdes videre med fx øget flow i udslusningen fra Kofoedsminde, etablering af flere åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2 mv. Vurderingen er, at man kommer godt i mål med disse ting.

Der var ros fra Den Administrative Styregruppe til arbejdet med den centrale udmelding.

Dorte Juul Hansen tilføjede, at de i regional regi arbejder med evt. at kunne etablere yderligere pladser til nogle af de borgere, som denne centrale udmelding drejer sig om. Dette drøftes yderligere, hvis/når det bliver aktuelt.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 13.

Orientering om status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug.

Sagsfremstilling

Kommunerne har d. 31. maj 2025 fremsendt en endelig afrapportering vedr. central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Forud for den endelige fremsendelse blev der d. 26. maj 2025 afholdt et overleveringsmøde med Social- og Boligstyrelsen, hvor styrelsen havde en række spørgsmål, som de ønskede at konkretisere i en efterfølgende skriftlig fremstilling.

Kommunerne har d. 5. august 2025 modtaget opfølgende spørgsmål til afrapporteringen, som er blevet adresseret og besvaret d. 5. september 2025.

Fokus i kommunernes besvarelse af spørgsmålene har været at fastholde, at opgaven med at oprette og drive et specialiseret døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør ligge i regionalt regi (Danske Regioner har selv formuleret et udspil, hvor Familieambulatorierne bør håndtere denne opgave), og ikke hos kommunerne. Dette underliggende princip har gjort at besvarelserne er holdt relativt korte, da kommunerne ikke ønsker at gå ind i detaljerede overvejelser omkring etablering og drift, da denne opgave ikke bør ligge kommunalt. Kommunerne anbefaler overfor Social- og Boligstyrelsen, at man indleder dialog med Sundhedsstyrelsen omkring den videre proces.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager denne til efterretning

Bilag:

- SBST's spørgsmål til kommunernes afrapportering.docx
- Kommunernes besvarelse af opfølgende spørgsmål fra Social- og Boligstyrelsen på central udmelding vedr. udsatte gravide

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede om status på den centrale udmelding og den dialog, der har været med Social- og Boligstyrelsen herom.

Det er endnu uvist hvad udkommet bliver af kommunernes afrapportering, men det kan ende med et driftspålæg, hvis ikke Social- og Boligstyrelsen føler sig tilstrækkeligt betrygget.

Orienteringen blev taget til efterretning uden yderligere bemærkninger



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 14.

Orientering om temadag vedr. velfærdsteknologi

2025-051554

Resumé

Forretningsudvalget behandler forslag til afholdelse af temadag vedr. velfærdsteknologi. Temadagen er en del af udmøntningen af fokusområde 2 i Nordjysk Socialaftale for 2025-2026.

Sagsfremstilling

I Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 fremgår det under fokusområde 2, at der er brug for praksisnær og evidensbaseret data og løsninger til at understøtte indsatserne på det specialiserede socialområde med henblik på at kunne løfte opgaven så godt og effektivt som muligt samt sikre progression og rehabilitering for borgeren. I denne sammenhæng er der sat fokus på velfærdsteknologiens nye muligheder for at hjælpe borgerne på det specialiserede socialområde, og hvilke løsninger, der kan bruges indenfor den gældende lovgivning og hvilke potentialer, der er ved at bruge tryghedsskabende velfærdsteknologi, som kan gøre borgerens hverdag lettere og trygge.

Den konkrete indsats, som skal udgøre udmøntningen heraf, skal være afholdelse af fælles kompetenceudvikling i forhold til, hvordan vi i endnu højere grad kan udnytte de velfærdsteknologiske muligheder. Der er ønske om et særligt strategisk fokus på implementering af velfærdsteknologi.

Ovenstående foreslås udmøntet via en tværsektoriel temadag med følgende form og indhold:

08.30. Ankomst og morgenbrød

09.00. Velkomst v. Styregruppeformand og Direktør i Brønderslev Kommune, Henrik Aarup Kristensen.

09.10. Et velfærdsteknologisk mindset v. Christian Jensen Damgaard – Strategisk projektleder ved Team Digital Velfærd i Aalborg Kommune.

Fokus i dette oplæg vil være på de designmæssige og metodiske overvejelser, som kan være relevante inden man går i gang med velfærdsteknologi. Det er f.eks. vigtigt at foretage en detaljeret behovsanalyse, inden man indkøber og implementerer velfærdsteknologi. Hvilken rolle kommer de nye regler vedr. tryghedsskabende velfærdsteknologi til at spille.

09.35. Erfaringer og refleksioner omkring implementering af velfærdsteknologi v. Anna-Marie Lassen - Lektor fra UCN

Fokus i dette oplæg vil være på erfaringer med implementering af velfærdsteknologi ud fra et organisatorisk-, ledelsesmæssigt-, medarbejdermæssigt- og borgerperspektiv.

Der vil ligeledes være fokus på hvordan kan velfærdsteknologi understøtte medarbejdernes faglighed, understøtte de indsatsmål som borgeren har, understøtte hvordan velfærdsteknologi kan bidrage til kvalitetsudvikling af de ydelser, som borgerne får, og endeligt hvordan velfærdsteknologi kan understøtte data og evaluering.

10.00. Gruppedrøftelser og refleksioner

10.40. Pause

10.50. Erfaringer med velfærdsteknologi fra 1-2 Nordjyske Kommuner

Vesthimmerland Kommune og Hjørring Kommune vil fortælle om deres erfaringer

11.30. Gruppedrøftelser og refleksioner

12.00. Afrunding og afslutning på dagen

Deltagerkreds

- Myndigheds- og udfører chefer/ledere på børne- og voksenområdet
- Relevant fagpersonel (socialfagligt frontlinjepersonel og/eller teknisk/administrativt personel)
- Bruger- og pårørenderepræsentanter

Tidspunkt for temadag

- 27. november 2025

Forretningsudvalget har godkendt forslaget, og invitation til temadagen er sendt ud.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede kort.

Rikke Albrechtsen efterspurgte, om temdagen kommer ind på de juridiske aspekter/udfordringer ved at implementere velfærdsteknologi - herunder særligt ift. magtanvendelsesbestemmelserne og digitale tilsyn.

Dette undersøges nærmere med oplægsholderne på dagen, men falder fint i tråd med det, som er den overordnede ramme for dagen.

Orientering blev taget til efterretning.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 15.

Orientering vedr. status på udmøntning af faste læger på botilbud

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på udmøntning af faste læger på botilbud.

Baggrund

Uligheden i sundhed er markant for socialt udsatte borgere og borgere med handicap og psykiske lidelser, der bor på botilbud. I overenskomsttaftalen om almen praksis gældende fra 1. januar 2024 er det aftalt, at sundhedstjek på botilbud, der skal bidrage til at forebygge og evt. behandle somatiske sygdomme for personer, som opholder sig på botilbud.

Ordningen om fasttilknytning af alment praktiserende læger skal supplere den allerede aftalte indsats med sundhedstjek og yderligere styrke kompetenceudviklingen på bosteder gennem sundhedsfaglig rådgivning til medarbejderne, samt medvirke til at reducere omfanget af uhensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser blandt en målgruppe, som har en høj forekomst af somatiske problemstillinger og multisygdom. Dette skal ske gennem både rådgivning, styrket kommunikation og samarbejde mellem botilbudspersonale og læge, så der sikres størst mulig faglig indsigt i relevante problemstillinger og sygdomsbilleder hos målgruppen.

Der er afsat i alt 6,3 mio. kr. til honorering af rådgivning og undervisning, som svarer til, at 250 botilbud får tilknyttet en fast læge. Opgaven er indskrevet i en 1-årig overenskomst, men ordningen forventes fortsat og ligeledes udbygget til at omfatte mere end de 250 tilbud på længere sigt. Ordningen indgår således også som en del af den indgåede sundhedsreform fra 15. november 2024, hvor der i 2026 er afsat 3 mio. kr. til ordningen og fra 2027-2030 årligt 4 mio. kr.

Sagsfremstilling

I Nordjylland har den indledende fase på implementeringen af ordningen været fokuseret på at indhente interessetilkendegivelser fra de praktiserende læger.

Interessetilkendegivelserne er indhentet med udgangspunkt i en liste over relevante botilbud (kommunale, private og regionale), som er udsendt til alle praktiserende læger i Region Nordjylland. Derudover melder flere kommuner tilbage, at flere praktiserende læger har henvendt sig af egen drift med interesse i ordningen, hvilket vidner om en positiv tilgang til ordningen flere steder.

De fleste nordjyske kommuner melder tilbage, at der opleves en god tilslutning til ordningen, som flere steder overgår det forventede. De fleste steder viser de praktiserende læger god interesse for ordningen (den endelige tilslutning til ordningen udvikler sig løbende, da det fortsat er tidligt i implementeringsprocessen).

En enkelt kommune melder dog tilbage, at tilslutningen til ordningen har været mindre end forventet, hvorfor der er igangsat en opfølgende lokal dialog i Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU) med henblik på at øge interessen fra de praktiserende læger i ordningen.

På baggrund af interessetilkendegivelserne tages den videre dialog mellem de interesserede læger og kommunen/botilbuddet, hvor der forventningsafstemmes og aftales mellem læge og botilbud hvordan arbejdet konkret skal forløbe. Endelige aftaler om ordningen meldes ind til Region Nordjylland.

En aktuel status på indgåede aftaler forventes, at kunne præsenteres på mødet i DAS.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager status til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede kort, og Tommy fulgte op med en opdatering på status.

Der er pt. indgået 24 aftaler med praktiserende læger i Nordjylland, fordelt på fem kommuner. Der er meldt om interesse for ordningen fra praktiserende læger i samtlige kommuner (minus Læsø, som ikke har botilbud i kommunen, og derfor ikke omfattet). Målet er at der skal være indgået mindst én aftale i hver af de 98 kommuner ved udgangen af 2025.

Hanne Madsen og Charlotte Saabye meddelte, at man var på vej til at indgå aftaler mere praktiserende læger i Jammerbugt og Morsø Kommuner. Anne Ramsgaard kunne omvendt meddele, at der var mere vanskeligt at nå til enighed med de praktiserende læger i Hjørring Kommune omkring konkrete aftaler.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 16.

Eventuelt

Beslutning:

Ingen bemærkninger.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 17.

Næste møde

Næste møde finder sted d. 17. november 2025 kl. 12.00-16.00 i Regionshuset.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.